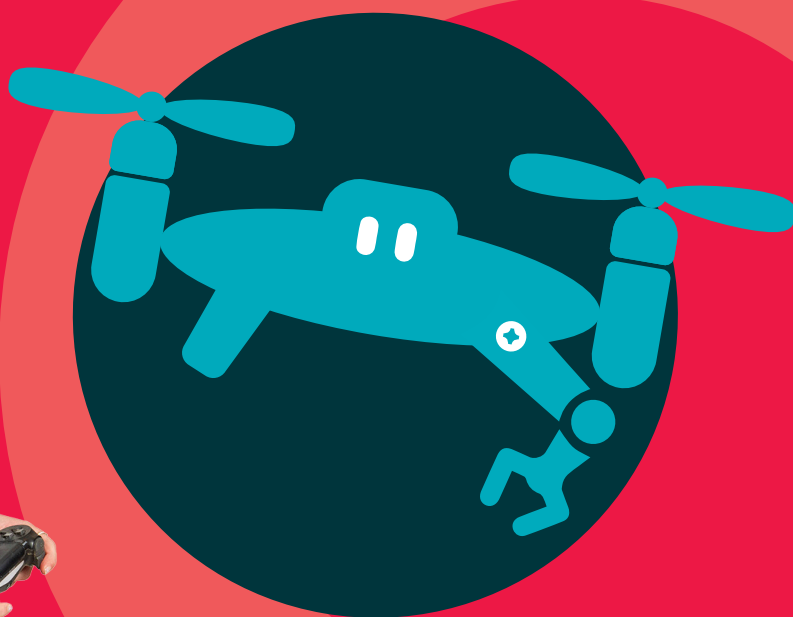


Jouw school van nu.



Schoolgids

2526

Inhoud

Het Canisius College in 2025-2026

1

Het Canisius College: Jouw school van nu.2

2

Ons onderwijs.....3

2.1

Brede ontwikkeling, een uitdagend aanbod.....3

2.2

Mens, Media en Technologie3

2.3

Eerste leerjaar3

2.4

Tweede leerjaar5

2.5

Derde en vierde leerjaar mavo5

2.6

Derde leerjaar havo en vwo.....5

2.7

Bovenbouw havo en vwo5

2.8

Afdelingen schematisch5

2.9

Onderwijstijd5

2.10

Bevorderingsbeleid Canisius College.....5

3

Leerlingbegeleiding6

3.1

De mentor6

3.2

Vakdocenten6

3.3

Leerlingcoördinatoren.....6

3.4

Afdelingsleiders.....7

3.5

Minimentoren.....7

3.6

Het decanaat7

3.7

Basisondersteuning8

3.8

Extra ondersteuning (interne specialisten).....9

3.9

Extra ondersteuning (externe specialisten).....10

3.10

Beleidsplan sociale veiligheid11

3.11

Jeugdgezondheid op onze school.....11

4

Organisatie.....12

4.1

Lestijden.....12

4.2

Beleid bij lesuitval.....12

4.3

Richtlijnen voor verlof en verzuim.....13

4.4

Afwezigheid melden.....13

4.5

Vakantierooster schooljaar 2025-2026.....13

4.6

Globale jaarplanning13

5

Medezeggenschap, ouder-
en leerlingbetrokkenheid14

5.1

De medezeggenschapsraad14

5.2

Oudervereniging.....14

5.3

Leerlingenraad14

6

Vrijwillige ouderbijdrage en vrijwillige
bijdrage oudervereniging 2025-202615

6.1

Vrijwillige ouderbijdrage.....15

6.2

De Oudervereniging15

6.3

Inning van vrijwillige ouderbijdrage en
vrijwillige bijdrage oudervereniging.....16

6.4

Zelf aan te schaffen materialen.....16

6.5

Kluisjes.....16

6.6

Tegemoetkoming16

7

Leermiddelen.....17

7.1

Leermiddelen.....17

7.2

Werken met een laptop op het
Canisius College17

8

Regelingen.....19

8.1

Regionale klachtencommissie19

8.2

Regionale Commissie van
Beroep Eindexamens19

8.3

Vertrouwenspersonen en inspectie.....20

8.4

Leefregels21

8.5

Mobielbeleid21

8.6

Gezonde ontwikkeling in een gezonde school .21

8.7

Foto- en video-opnamen, PR activiteiten21

8.8

Sociale mediacode.....21

9

Bestuur, leiding en samenwerkingsverbanden
Canisius College.....22

9.1

Leiding Canisius College.....22

9.2

Stichting voCampus22

9.3

Samenwerkingsverbanden Canisius College ...23

10

Het Canisius College in cijfers23

Bijlage.....24

Onze [website](#) bevat alle gegevens uit deze schoolgids en op bepaalde onderdelen meer gedetailleerde en verdiepende informatie. Via de website wordt ook actueel nieuws gepresenteerd. De berichtgeving die voor leerlingen en ouders/verzorgers verder van belang is wordt vooral verzorgd via het mailsysteem van Magister.

Het Canisius College in 2025-2026

Beste ouders/verzorgers van onze leerling,

In deze schoolgids vindt u alle praktische informatie over onze school: over ons onderwijs, de begeleiding, organisatie en regelingen. De schoolgids is een naslagwerk voor u als ouders/verzorgers. Mocht u vragen hebben die niet beantwoord worden in deze schoolgids, neemt u dan contact met ons op.

Bij start van het schooljaar krijgen onze leerlingen een zogenaamde ‘Bijdehand’ mee naar huis: hierop staat de belangrijkste informatie kort op rij (vakantieplanning, lesrooster, belangrijke telefoonnummers en mailadressen). Als er zaken zijn die gedurende het schooljaar wijzigen, dan ontvangt u daarover informatie van ons. Ook in onze periodieke Nieuwsbrieven leest u informatie over interessante activiteiten, lopende zaken en mogelijke aanpassingen in de jaarplanning.

We zijn als school graag in contact met de ouders/verzorgers van onze leerlingen. We hebben een actieve oudervereniging; als schoolleiding hebben we periodiek overleggen met deze afvaardiging van de ouders/verzorgers en ook organiseert de oudervereniging enkele avonden per schooljaar interessante avonden lezingen en/of een oudercafé. Verder klinkt het geluid van ouders/verzorgers ook in onze medezeggenschap. Als er zaken zijn waarover u graag met mij in gesprek wilt, neemt u dan contact met mij op.

We wensen jullie en jullie kinderen een goed schooljaar toe, waarin weer veel te ontdekken, onderzoeken en beleven valt op het Canisius College.

Ik hoop u ergens in het komende schooljaar te ontmoeten.

Met vriendelijke groet,

Louise Beernink
Rector

terug naar inhoudsopgave

1

Het Canisius College Jouw school van nu.



Het Canisius College biedt mavo-, havo-, atheneum- en gymnasiumonderwijs aan. Onze school is een middelgrote school met ongeveer 1000 leerlingen; de grootte zorgt ervoor dat iedereen gezien en gekend kan worden. De school staat midden in de samenleving en wortelt in een rijke traditie. Het Canisius College bestaat inmiddels 125 jaar. Onze school maakt onderdeel uit van het Nijmeegse scholenverband voCampus.

Onze collectieve ambitie

Het Canisius College wil leerlingen voorbereiden op een passende, verantwoordelijke rol in een steeds sneller veranderende samenleving. Daarom begeleiden we leerlingen om te ontdekken wie ze (willen) zijn, wat hun kwaliteiten en drijfveren zijn, waar ze gelukkig van worden, zodat ze vol zelfvertrouwen kunnen omgaan met de uitdagingen van hun tijd en ervaren dat ze het verschil kunnen maken in de maatschappij van de toekomst.

We geven uitvoering aan onze collectieve ambitie vanuit de volgende pijlers:

1. Inspiratie en variatie

Een breed aanbod aan vakken (b.v. digi-tech en media, informatica, filosofie, bedrijfseconomie), projectonderwijs, (buitenschoolse) activiteiten en goed opgeleide docenten zorgen ervoor dat onze leerlingen zich kunnen ontplooiën en hun interesses en talenten kunnen ontdekken.

2. Steun en structuur

Het brein van onze leerlingen is nog volop in ontwikkeling. We mogen dus niet verwachten dat ze alles al kunnen. Ze hebben hulp nodig van mentoren en docenten die hen leren het steeds beter zelf te kunnen. Meer dan 80% van onze docenten is opgeleid tot didactisch coach. Daarnaast zorgen een overzichtelijke jaarplanning, studielessen en aandacht van de mentoren voor een goed leer- en werkklimaat.

3. Onderzoekend leren en leren onderzoeken en WON

In leerjaar 1 en 2 hebben alle leerlingen een blok-uur per week vakoverstijgend projectonderwijs. In alle projecten wordt geoefend met algemene vaardigheden zoals onderzoek doen, reflecteren en samenwerken.

Ons onderwijs

2.1 Brede ontwikkeling, een uitdagend aanbod

Het Canisius College heeft een tweejarige brugperiode. Daardoor krijgen leerlingen alle ruimte om te wennen aan de middelbare school en ook alle tijd om zich te ontwikkelen. De leerlingen worden gegroepeerd in dakpanklassen (m/h, h/v of a/g) op basis van het advies van de basisschool en van het resultaat van de doorstroomtoets. In het tweede leerjaar blijven de leerlingen in principe in dezelfde groep als in het eerste leerjaar. Waar mogelijk houden zij hun mentor en zo veel mogelijk dezelfde docenten. In het tweede brugjaar geven de docenten van de leerling een studieadvies over het niveau waarop de schoolloopbaan wordt voortgezet.

2.2 Mens, Media en Technologie

Ons onderwijskundig profiel 'Mens, Media en Technologie' sluit aan bij de huidige tijd. In klas 1 en 2 volgen leerlingen het vak digi-tech en media (DTM), waarin ze o.a. gaan programmeren en professionele films leren maken, en waar creativiteit en techniek hand in hand gaan.

Naast dit vak zijn er ook allerlei buitenlesactiviteiten die aansluiten bij dit profiel: leerlingen kunnen zich bij MediaHub aansluiten en daar journalistieke vaardigheden ontwikkelen, leren om DJ te worden of leren hoe je licht en techniek regelt bij voorstellingen.

Na klas 1 en 2 komen leerlingen op verschillende plekken weer in aanraking met Mens, Media en Technologie. In de bovenbouw kunnen keuzes gemaakt worden die hierbij aansluiten: zo kunnen leerlingen kiezen voor het vak informatica of een kunstvak en wordt er bij CKV (Culturele en Kunstzinnige vorming) de verbinding met film gezocht. Ook is het mogelijk om in het examenjaar voor het afsluitende Profielwerkstuk een film te maken.

2.3 Eerste leerjaar

Om de leerlingen van het eerste leerjaar zich in korte tijd thuis te laten voelen, is er in de eerste periode een uitgebreide introductie. De eerste kennismakingsactiviteit is al in juni, zodat de leerlingen al voor de zomervakantie hun klasgenoten, de mentor, de afdelingsleider en leerlingcoördinator hebben ontmoet. Na de zomervakantie starten we met een week vol kennismakingsactiviteiten waarbij ook de minimentoren, leerlingen uit de bovenbouw die de mentor assisteren, volop betrokken zijn.



Het Canisius College maakt deel uit van het netwerk Wetenschapsoriëntatie Nederland (WON), bestaande uit scholen die wetenschapsoriëntatie een nadrukkelijke plek geven in het vwo-curriculum. Het Canisius College is de enige WON-school in Nijmegen. Alle leerlingen van het vwo nemen in leerjaar 1 en 2 deel aan WON. Vanaf klas 3 is WON een keuzevak. Leerlingen in de bovenbouw bieden we daarnaast de mogelijkheid aan om vakken of cursussen op de Radboud Universiteit te volgen.

4. Samen leren in een goede sfeer

Bij de tevredenheidsonderzoeken van ouders/verzorgers en leerlingen scoort het Canisius College hoog op gebied van veiligheid en sfeer. Leerlingen van diverse leerlagen en ook docenten werken samen en helpen elkaar. Samen optrekken, elkaar helpen, verantwoordelijkheid nemen en samen successen vieren: het zit in de genen van de school. Het Mediahuis, Actie Adoptie, Zjee Huub, de minimentoren: het zijn voorbeelden waarin ouderejaars de jongere leerlingen ondersteunen en opleiden. Zo leren onze leerlingen van elkaar. Er is een actieve leerlingenraad en oudervereniging. De samenwerking tussen leerlingen onderling en met docenten bevordert het leer- en werkplezier.

5. Talentontwikkeling

Er zijn op het Canisius College tal van mogelijkheden voor talentontwikkeling. In het Mediahuis kunnen leerlingen hun journalistieke talent ontwikkelen of opgeleid worden tot DJ door een training in beeld en geluid. Bij het vak digi-tech en media (DTM) wordt het technisch en creatieve talent gestimuleerd. Veel leerlingen zijn actief in de debatclub. Bij Zjee Huub organiseren de leerlingen de schoolfeesten en het collegekamp. In de jaarlijkse musical komen al deze talenten samen.

De eerste periode wordt ook gebruikt om een begin te maken met het ‘leren leren’. Door steun en structuur, door aandacht voor het leerproces, bevorderen we de zelfstandigheid van de leerling. De leerlingen krijgen in de eerste periode twee studielessen in de week, in periode 2 t/m 4 is dit één studieles. Deze lessen worden verzorgd door de mentor.

Bijna alle medewerkers zijn geschoold in didactisch coachen. Dat betekent dat ze hun leerlingen stimuleren na te denken over effectieve leerstrategieën. De leerlingen krijgen van school de PLEND – een planning en agenda in een. Hoe pak je je huiswerk aan? Hoe vul je je agenda in? In alle stromen staat studieles op de lessentabel.

In de Canisius Ondersteuningsuren (co-uren) besteden we extra aandacht aan de basisvaardigheden taal en rekenen voor leerlingen die dat nodig hebben.

Bij het vak digi-tech en media (DTM) begeven de leerlingen van leerjaar 1 en 2 zich op het gebied van Technologie en Media. DTM heeft als basis de kerndoelen van 21st century skills en het competentiemodel van Mediawijsheid. Leerlingen doen er ervaringen op met computational thinking en robotica. Leren door te doen staat hier centraal. De vaardigheden waarvoor hier de basis wordt gelegd, komen goed van pas in onze huidige maatschappij en zijn belangrijk voor de beroepen van de toekomst. In periode 2, 3 en 4 van het schooljaar krijgen alle leerlingen van leerjaar 1 en 2 een blokkur per week projectonderwijs waarbij de leerlingen leren onderzoeken. Het Canisius College is aangesloten bij het landelijk netwerk WetenschapOrientatie Nederland (WON) en heeft het aanleren van onderzoeksvaardigheden en een onderzoekende houding hoog in het vaandel staan. De thema’s van de projecten haken aan bij wereldwijde problematieken en zijn ontleend aan de Sustainable Development Goals (of Global Goals). Zodoende dragen de projecten bij aan het maatschappelijk bewustzijn van de leerlingen.

Eveneens in periode 2, 3 en 4 kunnen de leerlingen tijdens het keuze-uur in het rooster een keuze maken uit een gevarieerd aanvullend onderwijsaanbod (van debatclub, gameclub tot jeugdrecht, sport of historisch Nijmegen).

In de atheneum/gymnasiumklas krijgen de leerlingen daarnaast een kennismaking met de klassieke talen (Grieks en Latijn). Drie maal per jaar voeren deze leerlingen daarnaast verdiepende onderzoeken uit tijdens de WON-Tweedaagsen.

2.4 Tweede leerjaar
Ook in leerjaar 2 gaan we door met projectonderwijs, DTM en de studielessen. In het tweede leerjaar staan voor de leerlingen uit de a/g-stroom Latijn en Grieks als aparte vakken op het rooster. Voor hen zijn er daarnaast weer drie verdiepende WON-projecten.

Aan het einde van het tweede leerjaar wordt de keuze voor mavo, havo, vwo of gymnasium definitief gemaakt. Bepalend is welke leerlaag/leerweg qua niveau, aanbod van leerstof en tempo het beste aansluit bij de mogelijkheden en ontwikkeling van de leerling. Bij een keuze voor vwo of gymnasium heeft de leerling de optie om daarbij voor WON te gaan.

2.5 Derde en vierde leerjaar mavo
De mavo-leerlingen starten in het derde leerjaar met de voorbereiding op het examen. De mentor en decaan besteden in mavo 3 aandacht aan loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) en richten zich op de profielkeuze. De leerlingen leggen een LOB-dossier aan waarin alle activiteiten m.b.t. vervolgonderwijs en beroepskeuze worden vastgelegd. De leerlingen uit mavo 3 nemen deel aan de manifestatie ‘Vmbo on stage’ een regionale bedrijvendag, gevolgd door een ‘doe-dag’ bij een bedrijf.

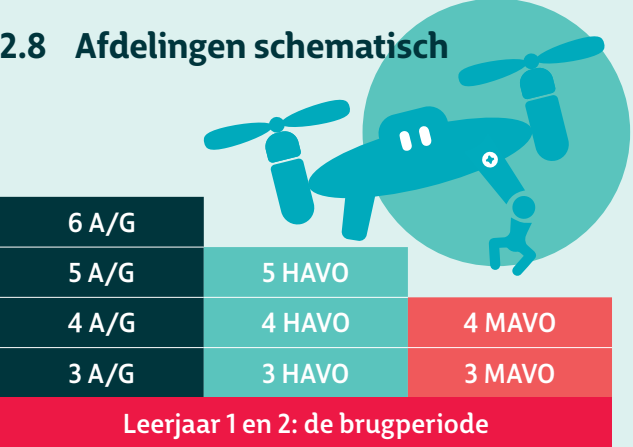
In leerjaar 4 staan de mavo-leerlingen wederom voor een keuze: kiezen ze voor een vervolgonderwijs in het MBO of stromen ze door naar havo 4? Leerlingen die slagen met 7 vakken mogen drempelloos doorstromen naar havo 4. Ongeveer 30% kiest voor deze mogelijkheid. Leerlingen die slagen met zes vakken kunnen, onder bepaalde voorwaarden, doorstromen naar havo 4. Een van de voorwaarden is dat ze inhaalwerkzaamheden moeten verrichten voor het extra vak. We hebben goede contacten met ROC Nijmegen. Het LOB-dossier (doorstroomdossier) van de leerlingen wordt de aansluiting en warme overdracht.

2.6 Derde leerjaar havo en vwo
De havo- en vwo-leerlingen bereiden zich in dit leerjaar voor op de profielkeuze voor de bovenbouw. Vanaf leerjaar 4 volgen de leerlingen namelijk niet meer alle vakken, maar maken ze een keuze die past bij hun interesse en mogelijkheden. De keuzemogelijkheden op het Canisius College zijn zorgvuldig afgestemd op een goede doorstroom naar vervolgonderwijs. Zowel mentor als decaan begeleiden de profiel- en pakketkeuze. De vakdocenten brengen een advies uit voor de keuze van hun vak in de bovenbouw. Uiteraard worden ook ouders/verzorgers geïnformeerd en betrokken bij het keuzeproces en de inhoud van de profielen.

2.7 Bovenbouw havo en vwo
In de bovenbouw volgen de leerlingen naast de algemene vakken de gekozen profielvakken. Ze worden

voorbereid op het eindexamen en oriënteren zich op een vervolgonderwijs middels loopbaanoriëntatie. Ongeveer 10% van onze havo-leerlingen stroomt door naar het vwo. Naast de vakinhoudelijke voorbereiding is er veel aandacht voor maatschappelijke betrokkenheid, ondernemerschap, internationalisering, samenwerking en het nemen van verantwoordelijkheid. Er zijn veel mogelijkheden voor leerlingen om deel te nemen aan diverse activiteiten waardoor persoonlijke ontwikkeling wordt gestimuleerd. Leerlingen leren zelf keuzes te maken doordat ze soms leestijd inzetten voor deze activiteiten. Hierdoor leren ze goed plannen, prioriteiten stellen en organiseren. We hechten veel waarde aan een onderzoekende houding: vwo-leerlingen kunnen deelnemen aan Wetenschaporiëntatie Nederland (WON). Door ‘onderzoekend leren’ en ‘leren onderzoeken’ ontwikkelen WON-leerlingen academische vaardigheden en vooral een academische houding: nieuwsgierigheid, nuance en een kritische blik op de wereld om hen heen.

2.8 Afdelingen schematisch



De lessentabel voor elke afdeling kunt u vinden op onze website onder Downloads – Beleid.

2.9 Onderwijstijd
Jaarlijks berekenen we de geplande en de gerealiseerde onderwijstijd. De norm is dat een leerling die op de mavo zit, 3700 onderwijsuren kan volgen in vier leerjaren, voor een havo-leerling is de norm 4700 uren in vijf jaren en voor een vwo-leerling is de norm 5700 uren in zes jaren. Alle activiteiten die onder verantwoordelijkheid staan van een docent, ook als ze vrijwillig zijn, tellen als onderwijstijd. Het gaat dus o.a. om lessen, opgevangen lessen, toetsen, activiteiten, reizen, excursies en schoolfeesten.

Geplande onderwijstijd
De geplande onderwijstijd wordt berekend door het aantal geplande lessen per week te vermenigvuldigen met het aantal lesweken.

Gerealiseerde onderwijstijd
In werkelijkheid is de gerealiseerde onderwijstijd lager dan de geplande onderwijstijd. Dit heeft diverse redenen: door ingeplande studie(mid)dagen en leerlingbesprekingen of afwezigheid van een docent (bijv. door ziekte, verlof, scholing of als begeleider van een excursie) kunnen er lessen uitvallen. Bij het inplannen van onderwijstijd houden wij rekening met deze uitval: we plannen meer onderwijstijd in dan noodzakelijk.

In onderstaande tabel ziet u in de laatste kolom de gerealiseerde onderwijstijd uit schooljaar 24/25.

2.10 Bevorderingsbeleid Canisius College
Het bevorderingsbeleid voor schooljaar 2025-2026 kunt u vinden op onze website onder [Downloads – Beleid](#).

Gerealiseerde onderwijstijd uit schooljaar 24/25																	
Jaarlaag	1MH	1HV	1AG	2MH	2HV	2AG	3M	4M	3H	4H	5H	3A	3G	4V	5V	6V	
Lestijd	27	27	28	29	29	30,5	29,5	31	31	27	33	30,5	33	29	29	30	
Contacttijd per week	22,50	22,50	23,33	24,17	24,17	25,42	24,58	25,83	25,83	22,50	27,50	25,42	27,50	24,17	24,17	25,00	
Aantal lesweken	37,8	37,8	37,8	37,8	37,8	37,8	37,8	28	37,8	37,8	28	37,8	37,8	37,8	37,8	28	
Totaal contacttijd in k.u.	850,5	850,5	882	913,5	913,5	960,75	929,25	723,33	976,5	850,5	770	960,75	1039,5	913,5	913,5	700	
Extra curriculaire contactmomenten *	135	135	135	135	135	135	135	80	135	135	80	135	135	135	135	80	
Keuze-uren en co-uren	78	52	52	52	26	26	-	-	-	-	20	-	-	-	-	20	
Excursies, reizen, collegekamp, toetsweken	80	80	80	80	80	80	30	80	30	80	30	30	30	80	30	30	
Totaal gerealiseerd	999	964	1018	1024	994	1013	893	872	902	1071	779	903	982	1079	959	762	

*Extra curriculaire contactmomenten, zoals musical, schoolfeesten, trialogen, cc-plus activiteiten (debat-llraad)

3 Leerlingbegeleiding



Onze school ziet leerlingbegeleiding als een essentieel onderdeel voor de algemene vorming, het onderwijsleerproces en het welbevinden van de leerlingen. In het ondersteuningssysteem speelt de mentor een centrale rol.

We richten ons daarbij op drie gebieden:

- leren leren (studievaardigheden)
- leren kiezen (loopbaan oriëntatie en begeleiding)
- leren leven (ontwikkelen persoonlijke vaardigheden)

3.1 De mentor

Alle leerlingen, van leerjaar 1 t/m 6 hebben een mentor. De taak van de mentor is de leerlingen individueel en in klasverband te begeleiden bij hun studie en persoonsontwikkeling. In de onderbouw besteedt de mentor in de studieles uitdrukkelijk aandacht aan het leren leren. De mentor onderhoudt de contacten met de docenten van de klas om met elkaar een zo optimaal mogelijk leerklimaat voor een leerling te realiseren.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders/verzorgers. In een aantal groepen wordt gewerkt met een duo-mentoraat. De beide mentoren zijn in dat geval samen verantwoordelijk voor een klas en hebben hun werkzaamheden verdeeld.

In de bovenbouw havo en vwo zijn de mentoren niet meer gekoppeld aan klassen, maar aan cluster-groepen van ongeveer 15 leerlingen. Behalve voor studie- en persoonlijke begeleiding hebben zij ook aandacht voor loopbaanoriëntatie en het werken aan een goede aansluiting op de vervolgstudie van hun leerlingen. Het Canisius College streeft ernaar dat de mentor gedurende de hele bovenbouw mentor blijft van dezelfde leerling.

3.2 Vakdocenten

Vakdocenten verzorgen niet alleen de vaklessen, maar ze begeleiden de leerlingen ook in de studie-aanpak van hun vak. Bijna het hele docententeam is getraind in didactisch coachen. Samen met de leerlingen werkt de vakdocent aan een zo optimaal mogelijk leerklimaat binnen een groep. Wanneer ouders/verzorgers vragen hebben over de leerprestaties bij een vak, kunnen zij contact opnemen met de betreffende vakdocent.

3.3 Leerlingcoördinatoren

De leerlingcoördinatoren helpen de afdelingsleider, docenten en mentoren bij de organisatie en begeleiding van leerlingen binnen de afdeling. Als er tijdens de lesdag problemen ontstaan waarbij een pedagogische ingreep nodig is, en de docent of mentor dit niet zelf kan oplossen, komen de leerlingcoördinatoren in actie.

Zij kunnen ook aansluiten bij gesprekken met leerlingen, ouders/verzorgers en mentoren als dat nodig is. Daarnaast hebben ze regelmatig contact met het ondersteuningsteam en de verzuimcoördinatoren. Ze zijn ook het vaste aanspreekpunt voor de leerplichtambtenaar.

3.4 Afdelingsleiders

Elk leerjaar heeft zijn eigen afdelingsleider. De afdelingsleiders vormen samen met de rector en conrector de schoolleiding. De afdelingsleiders zijn verantwoordelijk voor personeelszaken, het onderwijs, de leerlingbegeleiding en de dagelijkse gang van zaken op hun afdeling. Daarnaast beheren afdelingsleiders diverse onderwijsportefeuilles.

3.5 Minimentoren

De minimentor is een leerling uit de bovenbouw, die in het eerste half jaar van het eerste leerjaar de mentor ondersteunt. De minimentor neemt deel aan een korte training die opleidt voor deze taak, wordt begeleid door een docent en is betrokken bij een aantal activiteiten van de brugklas. Voor de leerlingen van de eerste klas is de minimentor iemand bij wie zij zich kunnen melden met vragen over schoolse zaken. Bij activiteiten van de minimentoren kunt u denken aan het ondersteunen van de mentor tijdens de introductieperiode, meedoen met bepaalde klassen-activiteiten, zoals bijvoorbeeld de Sinterklaasviering, soms aanwezig zijn bij de sociëteit Zjee Huub, actief aanwezig zijn bij de sponsorloop en sporttoernooien.



3.6 Het decanaat

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) is een leerproces van leerlingen om een optimale loopbaankeuze te kunnen maken. De leerling krijgt zicht op eigen talenten, op opleidingen en op beroepen. De verantwoordelijkheid voor LOB ligt primair bij de leerling. Als school proberen wij er alles aan te doen om de leerling en diens ouders/verzorgers zo goed mogelijk van informatie te voorzien.

Leerlingen maken tijdens hun schoolloopbaan diverse keuzes in het kader van hun vervolgopleiding. Vanuit het decanaat ontvangen leerlingen voorlichting en begeleiding op dit vlak. Op het Canisius College bestaat het decanaat uit een decaan, drie LOB-experts en een LOB-begeleider. Samen zijn zij verantwoordelijk voor de ondersteuning en de activiteiten op het terrein van vakken- en profielkeuze en de keuze voor een vervolgopleiding.

De decaan is verantwoordelijk voor de informatie over de keuzemogelijkheden en de daaraan verbonden gevolgen. De decaan zorgt ervoor dat de leerlingen een goed beeld krijgen van hun mogelijkheden en geeft onder andere informatie over:

- de profielen
- vervolgopleidingen, wat je daarmee kunt én welke toelatingseisen gelden
- beroepen
- studiefinanciering
- open dagen en meeloopdagen

Indien gewenst kunnen leerlingen en ouders/verzorgers een afspraak met de decaan maken om de profielkeuze of de keuze voor een passende vervolgopleiding te bespreken.

De LOB-expert is verantwoordelijk voor de informatievoorziening naar de mentoren van de afdeling waar diegene aan gekoppeld is: mavo, havo of vwo. De LOB-expert stuurt de mentoren aan in de begeleiding als het gaat om oriëntatie op profielen en studies. In de mentorlessen maken leerlingen opdrachten die helpen bij de keuzes. Op mavo is het LOB-dossier een verplicht onderdeel van het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA).

De LOB-begeleider is op de achtergrond de steun en toeverlaat van de decaan. Deze persoon helpt onder meer bij de organisatie van de voorlichtingsactiviteiten, doet onderzoek naar keuzes van leerlingen in het verleden, vertaalt informatie van vervolgopleidingen naar LOB-beleid. De LOB-begeleider is net als de decaan beschikbaar voor gesprekken met leerlingen en ouders/verzorgers over profiel- en studiekeuze.

Vormgeving LOB

Uitwerking onderbouw

In de onderbouw leren leerlingen wat het betekent om te kiezen. De leerling gaat op zelfonderzoek uit. Dat gebeurt op een redelijk luchtige manier. Kiezen moet niet 'zwaar' worden. In de derde klas ligt de focus op het kiezen van een profiel en bijbehorend vakkenpakket.

Uitwerking bovenbouw

De bovenbouwer gaat de deur uit. De leerling wordt niet alleen door de decaan aangespoord, maar ook door mentoren en vakdocenten. De leerling gaat zo vaak mogelijk, maar sowieso één keer per periode. Dat kan zijn naar open dagen, meeloopdagen, proefstudeerdagen. In de ideale situatie ziet dat er als volgt uit. In M3, H4 of V4 begint de leerling met oriënteren door het bezoeken van open dagen waar verschillende studies in het kort voorbijkomen. Als de leerling na een tijdje geïnteresseerd is geraakt in een (aantal) studie(s), volgt deelname aan meeloopdagen. Idealiter weet de leerling bij de start van het eind-examenjaar wat hij wil gaan studeren en hoeft

nog slechts de keuze voor de onderwijsinstelling te worden gemaakt. Welke mbo, hogeschool of universiteit wordt het? Verder kunnen leerlingen aansluiten bij domeinvoorlichtingen, workshops over hoe het is om te gaan studeren, tussenjaaravonden, informatiebijeenkomsten over verschillen tussen mbo, hbo en wo. Soms gaan we daarvoor naar een onderwijsinstelling toe, soms komt de voorlichting naar onze school. Graag betrekken we ook ouders/verzorgers om te vertellen over hun beroep en de weg ernaartoe.

3.7 Basisondersteuning

De mentor is de spil in de ondersteuning en het aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers en leerlingen. De mentor zorgt er in samenwerking met het docententeam, de leerlingcoördinator en de afdelingsleider voor dat er gewerkt wordt aan een positieve (werk)sfeer in de klas, aan het leer- en motivatie bevorderend coachen, welbevinden en de (studie)vaardigheden van de leerlingen. Onze basisondersteuning wordt schoolbreed gedragen.

Vanuit de basisondersteuning bieden we voor leerlingen uit alle jaarlagen en niveaus verschillende groepstrainingen aan. De aangeboden groepstrainingen worden op verschillende momenten in het schooljaar gegeven. Leerlingen en ouders/verzorgers kunnen mogelijkheden, voor het volgen van een groepstraining, bespreken met de mentor tijdens de trialogen. De mentor kan vervolgens contact leggen met de trainer. Onderstaande groepstrainingen worden aangeboden:

- Omgaan met spanning en stress bij toetsen of examens
- Rots en water weerbaarheidstraining
- Dyslexieondersteuning
- Nederlands als tweede taal (NT2)
- Leren leren

Binnen de basisondersteuning bieden we leerlingen studielessen en Canisius Ondersteuningsuren, ook wel co-uren genoemd. In leerjaar 1 en 2 leren leerlingen tijdens de studielessen plannen en organiseren met behulp van de Plenda, een papieren planner en agenda in één. Het doel van de Plenda is om leerlingen inzicht te geven in hoe ze hun werkzaamheden doelgericht en behapbaar kunnen plannen. Leerlingen die blijven worstelen met plannen en organiseren, kunnen zich aanmelden voor het co-uur plannen en organiseren, dat voor alle leerjaren beschikbaar is. Daarnaast bieden we voor leerlingen uit leerjaar 1 en 2 co-uren aan op het gebied van rekenen, Nederlandse taal en Engelse taal, waarbij de focus ligt op het versterken van de basisvaardigheden. Leerlingen die moeite hebben met één of meerdere van deze vaardigheden krijgen zo de mogelijkheid om zich te verbeteren. Om daarnaast ook het sociaal welbevinden van leerlingen te monitoren, wordt er jaarlijks in samenwerking met de Radboud Universiteit onderzoek gedaan naar sociale veiligheid binnen de school.

3.8 Extra ondersteuning (interne specialisten)

Om de ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen in kaart te brengen, vinden wij het belangrijk om tijdig te signaleren. Daarom neemt het ondersteuningsteam vóór de start van het schooljaar de basisschoolgegevens door van alle nieuw aangemelde leerlingen. Tijdens de warme overdracht met de basisschooldocent wordt duidelijk welke ondersteuning de leerling nodig heeft. Als uit deze overdracht blijkt dat er meer ondersteuning nodig is dan wat binnen onze basisondersteuning geboden kan worden, vindt er overleg plaats tussen de leerling, ouders/verzorgers, mentor en een medewerker van het ondersteuningsteam. Samen maken zij dan een plan op maat.



Gedurende de schoolloopbaan van de leerling blijft tijdig signaleren centraal staan. Dit gebeurt niet alleen tijdens de dialooggesprekken, maar ook via observaties in de lessen, individuele mentorgesprekken, leerlingbesprekingen en rapportvergaderingen. Wanneer er meer ondersteuning nodig blijkt te zijn, kan de leerling, ouder/verzorgers of vakdocent dat met de mentor bespreken. Indien maatwerk nodig is, bespreekt de mentor dit met de leerlingcoördinator en wordt er desgewenst een ondersteuningsaanvraag gedaan bij het ondersteuningsteam.

Het ondersteuningsteam bestaat uit de volgende interne specialisten:

- Ondersteuningscoördinator
- Orthopedagogen
- Schoolmaatschappelijk werker
- Begeleiders passend onderwijs (vanuit het Samenwerkingsverband)
- NT2 specialist
- Dyslexiespecialist
- Coördinator sociale veiligheid
- Faalangtspecialisten

In bijlage 1 vindt u een volledig overzicht met meer informatie.

Wanneer extra ondersteuning passend is, wordt er een begeleidingstraject ingezet. Hierbij richt het ondersteuningsteam zich zoveel mogelijk op het eigenaarschap van de leerling: hoe groter de betrokkenheid van de leerling, hoe groter de kans van slagen. Om het eigenaarschap te bevorderen, laten we de leerlingen concrete doelen formuleren en betrekken we ze actief bij het proces. Zo wordt er handelingsgericht gewerkt en zijn de plannen haalbaar.





**Jouw
school
van nu.**

Bij ons op school bieden we daarnaast zowel individuele als verlengde Remedial Teaching (RT) aan. Deze vorm van ondersteuning is een kortdurend traject waarin leerlingen onder begeleiding werken aan doelen, zoals 'hoe moet ik een planning maken, hoe kan ik me aan de planning houden, hoe moet ik leren voor de talen?'. Binnen Remedial Teaching staat het versterken van de executieve functies centraal.

Voor advies rondom leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie, meer- en hoogbegaafdheidskenmerken, leerlingen die korter dan zes jaar in Nederland verblijven, groepsvorming, oplopend schoolverzuim en andere vraagstukken, kunnen docenten bij de leden van het ondersteuningsteam terecht.

3.9 Extra ondersteuning (externe specialisten)

Naast de interne specialisten kunnen we ook externe specialisten inzetten voor advies of intensievere ondersteuning. Het Canisius College werkt bijvoorbeeld samen met het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen om passend onderwijs vorm te geven. Het doel hiervan is om voor alle leerlingen een passende, indien nodig, gespecialiseerde plek te

vinden. Voor leerlingen die langdurige ondersteuning krijgen, stelt de school een Ontwikkelperspectiefplan (OPP) op. Dit plan wordt door leden van het ondersteuningsteam, ouders/verzorgers en leerling ondertekend en indien nodig tussentijds aangepast.

We werken ook samen met andere externe specialisten wanneer specialistische ondersteuning nodig is. Zo werken we samen met de jeugdarts en jeugdverpleegkundige van de GGD, de leerrechtambtenaar, het buurtteam en de jongerenwerker van Bindkracht10. Samen met leerling en ouders/verzorgers en mogelijk reeds betrokken interne specialisten wordt een plan gemaakt voor passende ondersteuning, binnen en/of buiten de school. In bijlage 1 vindt u een volledig overzicht met meer informatie over onze externe specialisten.



Bij aanmelding van een leerling zijn wij soms niet in staat om aan te sluiten bij de ondersteuningsbehoeften. Dit kan te maken hebben met de volgende situaties:

- als er bij aanmelding een advies ligt voor het Voortgezet Speciaal Onderwijs
- als bij aanmelding of gedurende de schoolloopbaan duidelijk wordt dat school ondanks alle inspanning niet kan voldoen aan de té specifieke ondersteuningsvraag
- Als het geadviseerde onderwijsniveau niet wordt aangeboden op onze school

In goed overleg wordt dan naar een oplossing gezocht.

3.10 Beleidsplan sociale veiligheid

We willen een veilige school zijn voor alle leerlingen en medewerkers, zodat iedereen zich optimaal kan ontplooiën. Daarom is er een 'Beleidsplan sociale veiligheid'. De school heeft een coördinator sociale veiligheid, Sharon Thal Horstman. Daarnaast zijn Lotte Hetem, Miek Altorf en Hilde Dubois coaches sociale veiligheid. Samen dragen zij zorg voor het ontwikkelen van een preventief programma en het uitvoeren en uitdragen van het beleid op het Canisius College. Ze zijn er voor zowel leerlingen als medewerkers die willen praten over sociale veiligheid binnen onze school.

3.11 Jeugdgezondheid op onze school

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige van GGD Gelderland-Zuid helpen mee om jongeren gezond te houden. Zij doen onderzoek, geven advies en wijzen de weg naar goede hulp, als dit nodig is. Dit is een wettelijke taak. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) beantwoordt ook vragen van jongeren, leerkrachten en ouders/verzorgers op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding.

Wanneer heeft een leerling te maken met de Jeugdgezondheidszorg van de GGD?

- **In klas 2; meten, wegen en gesprek**
De jeugdverpleegkundige heeft met elke jongere een persoonlijk gesprek op school. Hoe gaat het op school, met vrienden, thuis en met de gezondheid? Dit gesprek wordt gevoerd aan de hand van de [GIZ driehoek](#). De jeugdverpleegkundige meet en weegt de jongere. De ouders/verzorgers krijgen een terugkoppeling van dit contact.
- **In klas 3 of 4; vragenlijst en soms gesprek**
Jongeren vullen op school de gezondheidscheck in. Heeft de jongere zelf vragen? Of geeft een jongere antwoorden die vragen om meer uitleg? In een persoonlijk gesprek (of via de mail) kan de jeugdverpleegkundige advies geven en als dat nodig is doorverwijzen naar passende hulp.



- **Als een jongere door ziekte lang of vaak weg blijft van school (verzuim)**
De jongere en diens ouders/verzorgers ontvangen dan een uitnodiging voor een gesprek met de jeugdarts. Samen kijken zij hoe de jongere zo goed mogelijk kan blijven meedoen met het lesprogramma. Dit om te voorkomen dat de jongere ver achterop raakt op de lesstof of uitvalt op school. De jeugdarts zoekt samen met de jongere en ouders/verzorgers naar gewenste hulp of zorg als dat nodig is.
- **Als een extra afspraak gewenst is**
Soms blijkt uit het onderzoek of het gesprek dat er een extra afspraak gewenst is. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.
- **Bij vaccinaties**
Alle jongeren krijgen een oproep voor de meningokokken ACWY vaccinatie in het jaar dat ze 14 worden. Nog niet alle vaccinaties gehad? Maak dan een afspraak om deze in te halen.

Iedereen kan een afspraak maken

De JGZ is er voor alle jongeren en ouders/verzorgers. En de JGZ is gratis. Heeft de jongere of de ouder/verzorger een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Maak gerust een afspraak! Dit kan via [088-144 71 11](tel:088-1447111) (bereikbaar op werkdagen van 08.00-16.30 uur).

Liever geen onderzoek?

Stelt een ouder/verzorger of jongere geen prijs op de standaardonderzoeken van de JGZ? Geef dit dan door via [088-144 71 11](tel:088-1447111) of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Meer informatie?

- Op www.ggd gelderland zuid.nl staat meer informatie over de Jeugdgezondheid en vaccinaties. Bij 'Ons aanbod' > Jeugdgezondheid 4 tot 18 jaar staan ook de vragenlijsten voor het voortgezet onderwijs.
- In de [Groeigids-app](#) kun je informatie over de groei en ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.
- Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat informatie over de activiteiten van het Gezonde Schoolteam. Zoals over gezonde schoolkantines, rookvrije scholen en alcoholpreventie.
- Op JouwGGD.nl kunnen jongeren terecht voor informatie en (anonieme) chatgesprekken over hun gezondheid, relaties, seksualiteit, genotmiddelen, enzovoort.

4
Organisatie

4.1 Lestijden

Op elke dag, behalve de dinsdag werken we met een 50-minutenrooster.

50-minutenrooster
maandag, woensdag, donderdag en vrijdag

les	tijd
1	08.30 uur - 09.20 uur
2	09.20 uur - 10.10 uur
pauze	10.10 uur - 10.30 uur
3	10.30 uur - 11.20 uur
4	11.20 uur - 12.10 uur
pauze	12.10 uur - 12.40 uur
5	12.40 uur - 13.30 uur
6	13.30 uur - 14.20 uur
pauze	14.20 uur - 14.35 uur
7	14.35 uur - 15.25 uur
8	15.25 uur - 16.15 uur
9	16.15 uur - 17.05 uur

Voor vergaderingen, studiemomenten en onderling overleg werken we op dinsdag met een 40-minutenrooster. Op dinsdag stoppen de lessen na het zevende uur.

40-minutenrooster
dinsdag

les	tijd
1	08.30 uur - 09.10 uur
2	09.10 uur - 09.50 uur
3	09.50 uur - 10.30 uur
pauze	10.30 uur - 10.50 uur
4	10.50 uur - 11.30 uur
5	11.30 uur - 12.10 uur
pauze	12.10 uur - 12.40 uur
6	12.40 uur - 13.20 uur
7	13.20 uur - 14.00 uur
Lessen stoppen	
8	14.20 uur - 15.00 uur
9	15.00 uur - 15.40 uur

Incidenteel worden er op deze uren lessen verzorgd.



4.2 Beleid bij lesuitval

Indien door ziekte of door een andere oorzaak lessen uitvallen, kunnen de leerlingen in de studiezaal, mediatheek of in de aula studeren. In eerste en tweede klas vervangt een docent of onderwijsassistent een afwezige collega en werken de leerlingen onder toezicht. Het vervangen van lesuren waarop toetsen staan gepland heeft daarbij voorrang. We willen leerlingen bijbrengen dat het leren niet stopt als de les niet doorgaat of als er een tussenuur is: het zelfstandig leren doorwerken maakt zo van een dag een complete onderwijsdag.

4.3 Richtlijnen voor verlof en verzuim

De afspraken en regels m.b.t. verzuim hebben we vastgelegd in het verzuimbeleid op onze website onder Downloads - Beleid. Het verzuimbeleid maakt helder hoe de school omgaat met verlofaanvragen en ongeoorloofd verzuim. Wat kan wel leiden tot een succesvolle verlofaanvraag en wat kan niet gehonoreerd worden? Wat zijn de gevolgen van ongeoorloofd verzuim?

Verlof

In het verzuimbeleid staat beschreven wat van ouders/verzorgers verwacht wordt bij het aanvragen van verlof. Verlofaanvragen kunnen via de leerlingcoördinatoren gedaan worden. Daarvoor kan de notitie in het verzuimbeleid gevolgd worden. Het is van belang dat verlof op de juiste wijze wordt aangevraagd. Op onze website is het aanvraagformulier voor verlof te vinden.

Verzuim

Ons beleid is er op gericht om verzuim te minimaliseren. Om goed te weten waar een leerling zich op een bepaald moment bevindt, is het noodzakelijk dat de informatie over het verzuim zo mogelijk vooraf door de ouders/verzorgers wordt verstrekt. We werken daarbij samen met bureau leerrecht (voorheen bureau leerplicht). Verzuim kan een signaal zijn.



De leerling die zich niet veilig voelt of privéproblemen heeft, kan er sneller toe overgaan niet naar school te komen. Hier leidt adequaat reageren in een samenspel tussen ouder en school sneller tot een doorbreking van het patroon en tot het in werking zetten van oplossingsgerichte acties.

4.4 Afwezigheid melden

De afwezigheid van uw zoon of dochter kan gemeld worden via:

- het mailadres verzuim@canisiuscollege.nl
- het ouderportaal van Magister (uitsluitend voor ziekmeldingen, niet voor afmelding van enkele uren voor bijvoorbeeld medisch bezoek
- telefonisch via het algemene telefoonnummer van de school: 024-3 816 816

Hierbij verzoeken wij u de volgende informatie door te geven:

- naam en klas van de leerling
- datum/lesuurtijdstip/duur van het verzuim
- de reden voor afwezigheid

Het is belangrijk om uw zieke kind elke dag opnieuw ziek te melden gedurende het ziek zijn (tenzij al precies duidelijk is hoe lang het ziekteverzuim gaat duren). Betermelden is daardoor niet nodig.

Leerlingen die onder schooltijd ziek naar huis willen gaan, moeten zich altijd melden bij de receptie.

De afspraken en regels voor afmelden bij SE's zijn als volgt (zie ook het examenreglement, onder Downloads - Examenzaken):

- meld verhindering tijdig (liefst voor 8.30uur) maar zeker vóór aanvang van de betreffende toets van het schoolexamen bij eindexamen@canisiuscollege.nl en de betreffende leerlingcoördinator
- meld te laat komen z.s.m. maar zeker vóór aanvang van het betreffende schoolexamen telefonisch via het algemene telefoonnummer van de school: 024 - 3 816 816

4.5 Vakantierooster schooljaar 2025-2026

Het vakantierooster kunt u vinden op onze website.

4.6 Globale jaarplanning

Een overzicht van de globale jaarplanning zoals deze voor leerlingen geldt, is te vinden op onze website onder het kopje Voor ouders - Informatie. Tevens ontvangen alle leerlingen de Canisius Bijdehand, een kaart waarop belangrijke data als vakantiedagen, trialogen, toetsweken, rapportvergaderingen en data uitdelen rapport worden vermeld.

5 Medezeggenschap, ouder- en leerlingbetrokkenheid

Het Canisius College betreft leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers graag zo direct mogelijk bij de gang van zaken op school. Als uw kind naar het voortgezet onderwijs gaat, verandert er veel, ook in het contact met de school. Want vanaf dat moment bent u niet meer het eerste aanspreekpunt voor de school, maar uw kind. Toch blijft ook u graag op de hoogte. Dat kan op diverse momenten en op diverse manieren, uiteenlopend van het voeren van het dialooggesprek met mentor en kind, het bijwonen van de musical tot het lezen van de Nieuwsbrief. De mentor is het eerste aanspreekpunt, maar mocht u vragen hebben aan een vakdocent, dan kunt u altijd via mail of een afspraak maken. De mate waarin ouders/verzorgers betrokken zijn bij het Canisius College mag variëren, maar we hechten aan goede contacten tussen school, ouders/verzorgers en leerling. Dat komt de leerprestaties en maatschappelijke ontwikkeling van de leerling ten goede én werkt door in de kwaliteit van de school.

Voor de ouders/verzorgers en leerlingen die het prettig vinden om aan hun betrokkenheid actief vorm te geven, staat de weg open om deel te nemen aan een van de overlegorganen van het Canisius College. Leerlingen die mee willen denken over het beleid van de school zijn van harte welkom in de leerling-geleding van de MR en/of in de leerlingenraad.

De overlegorganen op het Canisius College zijn:
De medezeggenschapsraad (MR)
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)
De Oudervereniging
De ouderklankbordgroep
De leerlingenraad

5.1 De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is bevoegd alle aangelegenheden die de school betreffen te bespreken en daarover aan de schoolleiding voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. In het medezeggenschapsreglement is bepaald voor welke bijzondere aangelegenheden de schoolleiding instemming of advies van de MR behoeft alvorens een besluit te kunnen nemen. De MR bestaat uit een vertegenwoordiging van het personeel, een vertegenwoordiging van de ouders/verzorgers en een vertegenwoordiging van de leerlingen. Zo wordt geborgd dat beslissingen voldoende draagvlak hebben.

De samenstelling van de MR van het Canisius College
Namens de ouders/verzorgers:
Mw. Stephanie van Herpen
Mw. Celine Ploeger
Mw. Eva van Geel

Namens de leerlingen:
Juul Weysters
Vacature
Vacature

Namens het onderwijsondersteunend personeel:
Dhr. Gerard van Veen (voorzitter)
Dhr. Arno Kamerman

Namens het onderwijzend personeel:
Dhr. Sander Velthuis
Dhr. Leonard Houben (secretaris)
Dhr. Cas Heezemans
Dhr. Eric Ordelmans

Adviseur:
Louise Beernink, rector, en Sjoerd de Wit, conrector, treden op als adviseur van de GMR en de MR van het Canisius College.

5.2 Oudervereniging
Het dagelijks bestuur van de oudervereniging bestaat uit:
Wisselend voorzitterschap
Mw. Anke van de Lockant (secretaris)
Dhr. Anton Spierenburg (penningmeester)

De vergaderdata worden op de school-website vermeld. Voor meer informatie over de oudervereniging kunt u terecht op de website van school of u stuurt een mail naar oudervereniging@canisiuscollege.nl.

5.3 Leerlingenraad
De leerlingen van de school worden vertegenwoordigd door de leerlingenraad. De belangrijkste taak van de raad is het behartigen van de belangen van de leerlingen. Ook worden de leerlingen van de leerlingenraad betrokken bij beleid m.b.t. onderwijs en organisatie. In principe worden uit elk leerjaar één of meer leerlingen afgevaardigd. Er is een grote groep leerlingen, van klas 1 t/m 6, lid van de leerlingenraad. De leerlingenraad kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur en wordt begeleid door één of meer personeelsleden. De leerlingenraad streeft ernaar om drie vertegenwoordigers in de Medezeggenschapsraad te hebben. De leerlingenraad heeft minimaal 6 x per jaar contact met de schoolleiding van het Canisius College.

De voorzitter van de leerlingenraad is Rosalie van Reijmersdal.



**ONTDEK
ONDERZOEK
BELEEF**

6 Vrijwillige ouderbijdrage en vrijwillige bijdrage oudervereniging 2025-2026

Jaarlijks ontvangt de school een vergoeding van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) voor o.a. personele kosten, huisvestingslasten, inventaris en leermiddelen. Voor een aantal zaken die wij ook belangrijk vinden, maar waarvoor wij geen vergoeding van het Ministerie ontvangen, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. We hebben als school de ambitie om aantrekkelijk en gevarieerd onderwijs aan te bieden en een divers aanbod van extra activiteiten.

6.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen deelnemen aan onze (buitenschoolse) activiteiten, omdat het op een andere wijze dan de reguliere lesactiviteiten bijdraagt aan de ontwikkeling van uw kind. Het zijn in onze ogen activiteiten die het onderwijs extra betekenisvol maken. Zonder de vrijwillige bijdrage van ouders/verzorgers is het niet mogelijk deze activiteiten en programma's te (blijven) aanbieden.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt o.a. gebruikt voor buitenschoolse activiteiten zoals sportdagen, culturele activiteiten, een mentoruitje, reizen en (vak)excursies.

Ouders/verzorgers zijn niet verplicht de vrijwillige ouderbijdrage te betalen. Het niet (geheel) betalen van de bijdrage door de ouders/verzorgers leidt nooit tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan de activiteiten. Echter, de extra (onderwijs)activiteiten kunnen komen te vervallen als minder dan 75% van de ouders/verzorgers de vrijwillige ouderbijdrage betaalt.

We streven ernaar de vrijwillige ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden. Binnen onze Stichting voCampus is afgesproken dat de maximale bijdrage per leerjaar €100,00 is. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks in overleg met de oudervertegenwoordiging van de medezeggenschapsraad vastgesteld en voldoet aan de wettelijke bepalingen omtrent de vrijwillige ouderbijdrage volgens de Wet op het Voortgezet Onderwijs.

6.2 De Oudervereniging

De Oudervereniging is een van school losstaande vereniging met een eigen begroting. De Oudervereniging vraagt jaarlijks aan ouders/verzorgers van onze school een vrijwillige algemene bijdrage van €50,00. De Oudervereniging financiert van de bijdrage waar mogelijk extra activiteiten voor leerlingen van het Canisius College. De Oudervereniging beslist voor welke activiteiten een extra bijdrage wordt geleverd.

Een deel van het budget wordt ingezet voor de ouders/verzorgers zelf. Voor het oudercafé en thema-avonden worden externe sprekers of theatermakers gevraagd om een bepaald onderwerp te bespreken. Voor een recente jaarrekening en/of begroting alsmede andere financiële kwesties kunt u contact opnemen met de penningmeester van de oudervereniging via oudervereniging@canisiuscollege.nl. Voor schooljaar 2025-2026 geldt een bijdrage van €50,00.

6.3 Inning van vrijwillige oude-bijdrage en vrijwillige bijdrage oudervereniging

De vrijwillige ouderbijdrage en vrijwillige bijdrage oudervereniging worden samen via [WIS Collect \(privacy policy\)](#) bij de ouders/verzorgers in rekening gebracht aan het begin van het schooljaar.

6.4 Zelf aan te schaffen materialen

De school mag volgens de wet ouders/verzorgers vragen zelf een aantal materialen en gereedschappen aan te schaffen. Hierbij gaat het om woordenboeken, atlas, schooltas, rekenmachine, gymkleding e.d. De school streeft naar beperking van ook deze kostenposten en vraagt ouders/verzorgers dus uitsluitend het meest noodzakelijke voor het onderwijs van hun kind aan te schaffen. Daarnaast heeft elke leerling een laptop nodig. Onder '7.1 Leermiddelen' vindt u nadere informatie.

6.5 Kluisjes

De school is niet aansprakelijk voor diefstal uit de kluisjes. De schoolleiding van de school behoudt zich het recht voor om (bij verdenking van oneigenlijk gebruik), eventueel in samenspraak met de politie, het kluisje te inspecteren.

6.6 Tegemoetkoming

Ouders/verzorgers kunnen bij de belastingdienst een kindgebonden budget aanvragen. Het kindgebonden budget kan worden aangevraagd via de website van [de Belastingdienst](#).

Voor ouders/verzorgers die een kindgebonden budget ontvangen en ook voor andere, minder draagkrachtige ouders, zijn er mogelijkheden om een tegemoetkoming in of vrijstelling van kosten te krijgen.

1 Stichting leergeld

Deze landelijke stichting is o.a. in de gemeente Nijmegen actief. Inwoners van de betreffende gemeente kunnen bij deze stichting een verzoek indienen om bij te dragen aan de aanschaf van een laptop, een fiets. Of sportactiviteiten. Stichting Leergeld betaalt een eventuele bijdrage voor de schoolkosten rechtstreeks aan de school. Zie verder de website van [stichting Leergeld](#).

Helaas werkt deze stichting niet in alle omliggende gemeenten. Wij adviseren ouders/verzorgers van buiten Nijmegen te informeren bij hun eigen gemeente naar de mogelijkheden voor financiële ondersteuning.

2 Het Canisius Solidariteitsfonds

Jaarlijks vragen wij aan alle ouders/verzorgers om een bedrag te storten in het Canisius solidariteitsfonds. Het voorgestelde bedrag is €5,00, maar ouders/verzorgers kunnen het bedrag zelf aanpassen. Voor de inschrijving van een facultatieve activiteit, bijvoorbeeld een buitenlandse reis kunnen ouders/verzorgers een beroep doen op het Canisius solidariteitsfonds dat wordt beheerd door de oudervereniging van de school. Dat kan via een formulier op de website. De connector beslist over de aanvraag. Criteria hiervoor staan vermeld in het reglement en zijn bijvoorbeeld de toekenning van een kindgebonden budget en of er voldoende geld beschikbaar is in het fonds. Een aanvraag kan ook gedeeltelijk goedgekeurd worden.

3 Vrijstellingsregeling schoolkosten

Het Canisius College kent een regeling kwijtschelding van de schoolkosten, wanneer daarvoor een aanvraag wordt ingediend. Gehele of gedeeltelijke kwijtschelding kan worden verleend wanneer redelijkerwijze kan worden aangetoond dat ouders/verzorgers niet in staat zijn de schoolkosten geheel te betalen, bijvoorbeeld bij ouders/verzorgers die in aanmerking komen voor een kindgebonden budget van de Belastingdienst.



7 Leermiddelen

7.1 Leermiddelen

Leermiddelenservice (LS) van voCampus coördineert de verspreiding van de leermiddelen van alle scholen van voCampus. Aan de hand van het vakkenpakket stelt LS de boekenpakketten en licenties samen. Leerlingen hoeven dus geen bestelling door te geven. Op de eerste dag van het nieuwe schooljaar halen zij hun boekenpakket op school op en aan het einde van dat schooljaar leveren zij de bruikleenboeken weer op school in. Voor beide momenten ontvangen leerlingen een brief met de datum, tijd en werkwijze van het ophalen of inleveren van de boeken.

Nieuwe brugklassers ontvangen de informatie over het ophalen van het boekenpakket en de laptop tijdens de kennismakingsmiddag met hun klas in juni. Naast het boekenpakket dienen leerlingen zelf een aantal leermiddelen aan te schaffen, zoals pennen, schriften, woordenboeken en gymkleding. Een overzicht van de zelf aan te schaffen leermiddelen vindt u op onze website bij het uitklapmenu Voor ouders onder het kopje [Participatie & communicatie – Downloads](#) en vervolgens onder Leermiddelen. Daarnaast verwachten we van leerlingen dat zij thuis en op school beschikken over een laptop.

7.2 Werken met een laptop op het Canisius College

Op het Canisius College wordt gewerkt volgens de leerstijl van 'blended learning'. Dit betekent dat op school en thuis zowel met boeken als digitaal wordt gewerkt. Digitale methodes en platforms zorgen ervoor dat we persoonlijk maatwerk kunnen leveren, er samengewerkt kan worden aan projecten en extra digitale uitleg en oefenstof beschikbaar is. Elke leerling heeft een eigen laptop nodig om op school én thuis te kunnen werken en neemt die laptop elke dag volledig opgeladen mee naar school.

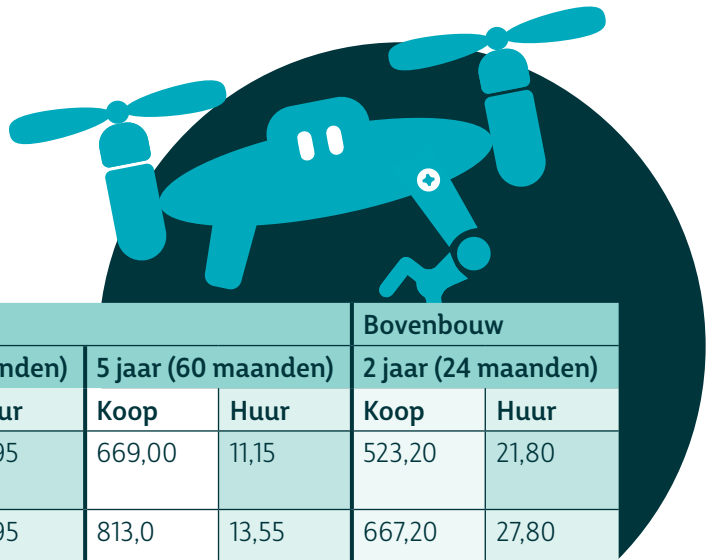
Aanschaf van de laptop

De school biedt de laptop niet zelf aan. Wij werken als school samen met The Rent Company. Zo bent u verzekerd van het juiste type laptop en van de service die nodig is om ervoor te zorgen dat uw kind optimaal kan werken met de software en websites die we op school gebruiken.

U schaft via koop of huur (zonder BKR-registratie) een laptop aan bij de online webshop van The Rent Company. Bij de huurperiode kunt u kiezen uit diverse looptijden die zijn afgestemd op de duur van de opleiding van uw kind (drie, vier of vijf jaar voor de onderbouw en bovenbouw of twee jaar alleen voor de bovenbouw).

Als u kiest voor huren betaalt u van tevoren een borg van vier maanden huur. Aan het einde van de huurperiode heeft u de keuze om de laptop in goede staat te retourneren. U krijgt dan de borg terug. Of u kiest ervoor om de laptop behouden. Via de borg en maandelijks huurbedragen heeft u dan de laptop volledig afbetaald.

Jaarlijks wordt in overleg tussen The Rent Company en het Canisius College vastgesteld welke modellen laptops worden aangeboden. Voor schooljaar 2025-2026 is er keuze uit de volgende modellen.



Prijzen laptops The Rent Company t/m 31 juli 2025

Type laptop	Onderbouw en bovenbouw						Bovenbouw	
	3 jaar (36 maanden)		4 jaar (48 maanden)		5 jaar (60 maanden)		2 jaar (24 maanden)	
	Koop	Huur	Koop	Huur	Koop	Huur	Koop	Huur
Lenovo - 300W Yoga G4 (2-in-1)	572,40	15,90	621,60	12,95	669,00	11,15	523,20	21,80
Lenovo - 500W Yoga G5 (2-in-1)	716,40	19,90	765,60	15,95	813,0	13,55	667,20	27,80
Dell - Pro 14 - Core 3	860,40	23,90	909,60	18,95	957,00	15,95	811,20	33,80

Bedragen zijn in euro's en inclusief het Easy4u-zekerheidspakket à €4,10 per maand.
Bij koop betaalt u het bedrag in één keer en bij huur betaalt u het bedrag per maand.

Kosten laptop inclusief Easy4U zekerheidspakket
De kosten van de laptop zijn afhankelijk van het door u bestelde type laptop, de gekozen optie (huur of koop) en de looptijd van het Easy4u zekerheidspakket.
De prijs die The Rent Company hanteert is marktconform en tot 31 juli 2025 gegarandeerd. Hierna kunnen prijzen wijzigen op basis van beschikbaarheid bij leveranciers, prijsstijgingen of tekorten aan onderdelen.

Bij de bestelde laptop sluit u een Easy4U zekerheidspakket af van €4,10 per maand (incl. BTW). Dit servicepakket bestaat uit een installatie van de vereiste basissoftware voor het schoolnetwerk (o.a. Windows 11 Pro en Office 365), een schade- en diefstaldekking, garantie op onderdelen (inclusief batterij) gedurende de looptijd, ondersteuning van de ICT-helpdesk op school, het recht op een leenlaptop bij schadereparaties en een beschermhoes. Zo bent u voor een beperkt bedrag steeds verzekerd van een goed werkend en op het systeem van school aansluitend device.

Op de website van [The Rent Company](#) kunt u meer informatie vinden over de laptops en het Easy4U zekerheidspakket.

Bestelprocedure en levering
In mei ontvangt u via school een informatiebrief over de bestelprocedure en een flyer van The Rent Company met het aanbod van laptops, de voorwaarden van het Easy4U zekerheidspakket en een bestelcode voor de webshop. Vanaf dat moment kunt u tot 31 juli 2025 de laptop online bestellen. Daarna

worden extra administratie- en handlingskosten van €19,95 in rekening gebracht en kan niet gegarandeerd worden dat de laptop aan het begin van het nieuwe schooljaar kan worden geleverd.
De laptop wordt door The Rent Company gebruiksklaar gemaakt en voorzien van de juiste software. De laptop wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar via school aan uw kind geleverd.

Service en leenlaptop
Als er problemen zijn met de laptop in de les wordt er service verleend door de ICT-helpdesk op school. Als de laptop ter reparatie aan de Rent Company moet worden aangeboden, ontvangt uw kind tijdelijk een leenlaptop die mee naar huis mag totdat de eigen laptop is gerepareerd.

Eigen laptop
U bent niet verplicht een laptop aan te schaffen via de Rent Company. Als u zelf al een laptop heeft, mag deze worden gebruikt. De laptop moet dan wel voldoen aan de minimale hardware-eisen die nodig zijn voor gebruik van de software en websites op onze school en een actieve gebruiksduur hebben van ongeveer zeven uur. Het kan zijn dat sommige virusscanners, andere programma's of instellingen, die de werking van schooltoepassingen nadelig beïnvloeden, bij uw eigen laptop moeten worden aangepast of verwijderd. Als u ervoor kiest om uw kind een laptop mee te geven naar school, die niet via school/The Rent Company is aangeschaft, dan kunnen we daarvoor geen service of reparatie bieden. De laptop kan ook niet worden vervangen door een leenexemplaar dat tijdens problemen of reparaties mee naar huis kan worden genomen. Het spreekt voor zich dat u dan zelf voor reparatie of vervanging moet zorgen.

8 Regelingen

8.1 Regionale klachtencommissie
Meestal kunnen klachten binnen de school worden opgelost door onderling overleg van de direct betrokkenen, of door tussenkomst van de contactpersoon, de schoolleiding of het bestuur. Als deze partijen er niet samen uitkomen, dan kan de regionale klachtencommissie ingeschakeld worden. Deze regionale klachtencommissie is ingesteld door de gezamenlijke schoolbesturen van het voortgezet onderwijs in Nijmegen en omstreken en bestaat uit onafhankelijke commissieleden.
Klik hier voor de [website](#).

De bovenschoolse klachtenregeling biedt alle betrokkenen de mogelijkheid om een klacht in te dienen over (het nalaten van) gedragingen en (het niet nemen van) beslissingen, waarvoor geen andere wettelijke mogelijkheden voor de klager openstaan. Daarnaast heeft de regeling de functie om de kwaliteit van het onderwijs te verhogen en de communicatie tussen school, leerlingen en ouders/verzorgers te verbeteren.

De commissie onderzoekt of een klacht gegrond is, rapporteert hierover aan het betrokken schoolbestuur en geeft zo nodig advies over de te treffen maatregelen. Bij het onderzoek naar een klacht kunnen partijen door de commissie gehoord worden in een hoorzitting. De klachtencommissie is geen beroepsinstantie en heeft geen bevoegdheid om bijvoorbeeld een beoordelingscijfer van een docent of een bevorderingsbeslissing van een docentenvergadering terug te draaien. Het advies van de klachtencommissie is niet bindend, dat wil zeggen dat een schoolbestuur niet verplicht is een eventueel advies op te volgen. Van het schoolbestuur wordt in ieder geval een reactie op het advies verwacht.

De samenstelling en de werkwijze van de klachtencommissie is geregeld in het reglement Klachtencommissie Voortgezet Onderwijs regio Nijmegen. In het reglement staat de wijze waarop een klacht moet worden ingediend en de termijnen waarbinnen de klachtencommissie tot een uitspraak komt. Voor het reglement wordt verwezen naar de website van de school of de website van de Stichting Geschillenregelingen.

Een klacht moet in beginsel binnen een jaar na de gedragingen waarover wordt geklaagd, schriftelijk



worden ingediend bij de commissie per brief naar het volgende adres:

Klachtencommissie Voortgezet Onderwijs
regio Nijmegen
Postbus 158
6500 AD Nijmegen

8.2 Regionale Commissie van Beroep Eindexamens
Wanneer een leerling zich schuldig maakt aan een onregelmatigheid ten aanzien van een examenonderdeel, en het niet eens is met de maatregel of beslissing die de school daar tegenover stelt, kan de leerling beroep aantekenen.

In de eerste plaats kan dit door bij de school zelf, bijvoorbeeld bij de examencommissie, bezwaar te maken tegen de beslissing. Wanneer de beslissing daarna in stand wordt gehouden door de directeur, kan de leerling tegen de beslissing in beroep gaan bij de regionale Commissie van Beroep Eindexamens.



Deze commissie is, net als de klachtencommissie, ingesteld door de gezamenlijke schoolbesturen van het voortgezet onderwijs in Nijmegen en omstreken en bestaat uit onafhankelijke commissieleden. De commissie beoordeelt naar aanleiding van de door de leerling en de school ingebrachte argumenten of de beslissing van de directeur gerechtvaardigd is en in stand kan blijven. Wanneer de commissie van mening is dat de beslissing niet gerechtvaardigd is, wordt het beroep gegrond verklaard en vernietigt daarmee de bestreden beslissing. Het oordeel van de commissie is bindend, zodat de school verplicht is om de beslissing na te leven.

Een beroep moet worden ingediend door middel van een schriftelijk beroepschrift. De commissie stelt vervolgens de school in de gelegenheid zich te verweren. Wanneer de commissie meer duidelijkheid wenst, kan een hoorzitting worden gehouden waarbij de commissie partijen vragen kan stellen en de partijen over en weer de standpunten kunnen toelichten.

De samenstelling en de werkwijze van de commissie is geregeld in het reglement van de Commissie van Beroep Eindexamens Stichting Geschillenregelingen VO regio Nijmegen. In het reglement is tevens terug te vinden waar en binnen welke termijn een beroep moet worden ingesteld en op welke wijze en binnen welke termijnen de beroepszaak door de commissie wordt behandeld. Voor het reglement wordt verwezen naar de website van de school of naar de website van de Stichting Geschillenregelingen.

Een beroepschrift moet in beginsel binnen 5 werkdagen nadat de omstreden beslissing schriftelijk aan de leerling is medegedeeld, worden ingediend bij de commissie en dat kan per brief of per email.

Per brief:
Commissie van Beroep Eindexamens
Stichting Geschillenregelingen VO regio Nijmegen
Postbus 158
6500 AD Nijmegen

Per email naar:
secretariaat@klachtberoepvonijm.nl

8.3 Vertrouwenspersonen en inspectie

De interne vertrouwenspersonen zijn er voor leerlingen, ouders/verzorgers en personeelsleden. Ze zijn aanspreekpunt bij ongewenste omgangsvormen, zoals pesten, racisme, (LHBTIQ+-)discriminatie, agressie/geweld, ongewenste intimiteiten en machtsmisbruik. De vertrouwenspersoon kiest geen partij, maar luistert, adviseert en ondersteunt de melder bij mogelijke vervolgstappen om tot een oplossing van de klacht te komen. De interne vertrouwenspersonen van het Canisius College zijn mw. Sharon Thal Horstman en dhr. Thijs Rutten.

Contactgegevens:

- Interne vertrouwenspersonen: mw. Sharon Thal Horstman: s.horstman@canisiuscollege.nl
- De heer Thijs Rutten: t.rutten@canisiuscollege.nl
Tel: 024-3816816

Als partijen er samen niet uitkomen, kan de externe vertrouwenspersoon worden ingeschakeld.

Externe vertrouwenspersoon en vertrouwenspersoon integriteit:

- Mevrouw Jacqueline Pulles, te bereiken via de vertrouwenslijn (Bezemer-Schubad): [088 - 14 40 200](tel:088-1440200) of via het e-mailadres: j.pulles@bezemerschubad.nl.
- Klachtmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, fundamentalisme, radicalisering, extremisme: meldpunt vertrouwensinspecteur [\(0900\) 111 3 111](tel:0900-1113111) (lokaal tarief).

In het geval van een mogelijk zedenmisdrif, gepleegd door een leerling of een medewerker van de school jegens een leerling, zijn medewerkers bij wet verplicht dit onverwijld aan het schoolbestuur te melden. In overleg met de vertrouwensinspecteur beoordeelt het bestuur of aangifte bij de politie of justitie noodzakelijk is.

Inspectie van het onderwijs info@owinsp.nl
Vragen over onderwijs, telefoonnummer: [1400](tel:1400)
Klik hier voor [de website](#).

8.4 Leefregels

Op het Canisius College vinden wij het belangrijk dat we in een prettige sfeer met elkaar kunnen omgaan. Dit geldt voor leerlingen, docenten, ondersteunend personeel en de schoolleiding. Samen zijn wij verantwoordelijk voor een goede sfeer op school. Een sfeer waarin iedereen zich veilig voelt en zich thuis voelt en waarin iedereen optimaal zijn werk kan doen.

De belangrijkste regels zijn duidelijk omschreven in het leerlingstatuut dat op de website staat onder [Downloads – Protocollen](#).

8.5 Mobielbeleid

Alle lessen op het Canisius College zijn mobielvrij, het beleid is 'mobiel in de bak'. Buiten de lessen mag de mobiel gebruikt worden. We plannen in samenspraak met de leerlingenraad een aantal keren per jaar een aantal mobielvrijdagen in; dat zijn dagen waarop we als school aandacht geven aan de omgang met de mobiel, met sociale media en de effecten van veelvuldig mobielgebruik op je gedrag. Voor deze dagen plaatsvinden gaat er een brief naar de ouders/verzorgers, zodat zij thuis ook in gesprek kunnen gaan met hun kind hierover.

Het mobielbeleid zal in dit schooljaar geëvalueerd worden met alle geledingen.

8.6 Gezonde ontwikkeling in een gezonde school

Het Canisius College streeft naar een gezonde ontwikkeling van ieder kind, op alle gebieden. Ook de leefomgeving en de voorzieningen spelen daarin een rol:

- Rookvrije school. Het Canisius College is al enkele jaren rookvrij.
- Gezonde kantine: de schoolkantine, geleid door Markies catering, werkt volgens de principes van het keurmerk Gezonde Schoolkantine. In 2017, 2018 en 2019 is de Gouden Schaal uitgereikt. In een gouden schoolkantine spreekt de betere keuze voor zich. Het aanbod bestaat uit minimaal 80% betere keuzes.
- Het gebruik van alcohol en drugs is in de school, op het schoolterrein, tijdens tussenuren daarbuiten en tijdens activiteiten onder verantwoordelijkheid van de school niet toegestaan. Dit geldt ook voor het gebruik voorafgaande aan de schooldag waardoor het gedrag of de veiligheid worden beïnvloed.

8.7 Foto- en video-opnamen, PR activiteiten

De school wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn, en niet een plek waar kinderen (en hun ouders/verzorgers) bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Tegelijkertijd is het voor de betrokkenheid bij school wel leuk foto's te kunnen maken van activiteiten. Het fotograferen van leerlingen tijdens de les of in de klas is alleen toegestaan aan docenten of aan (externe) personen aan wie de school toestemming heeft verleend. Ouders/verzorgers en leerlingen wordt vooraf toestemming gevraagd.

8.8 Sociale mediacode

Het Canisius College gaat er vanuit dat medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met sociale media. Hoe ga je om met privacy of met discussies op platforms als Facebook en Twitter? Mogen medewerkers via hun privé-account 'vrienden' worden met leerlingen? En hoe zit het met vertrouwelijkheid? Dat en meer staat beschreven in onze sociale mediacode dat op de website staat onder [Downloads – Protocollen](#). De kern is dat de omgang met social media volgens de richtlijnen van de social media code bijdraagt aan een veilig leer- en leefklimaat en aantasting daarvan voor anderen en voor de gebruiker zelf voorkomt.

9 Bestuur, leiding en samenwerkingsverbanden Canisius College

9.1 Leiding Canisius College

Schoolleiding

- Mevr. L. Beernink, rector
l.beernink@canisiuscollege.nl
- Dhr. S. de Wit, conrector
s.dewit@canisiuscollege.nl

Afdelingsleiders

- Mw. M. Noorduynd
m.noorduynd@canisiuscollege.nl
Brugklassen 1 en 2 mavo, havo en vwo en leidinggevende van docenten faculteit Alfa (zie schema)
- Dhr. S. Jansen
s.jansen@canisiuscollege.nl
3 en 4 mavo
3, 4 en 5 havo
en leidinggevende van docenten faculteit Bèta
- Mw. F. de Wit
f.dewit@canisiuscollege.nl
3, 4, 5 en 6 vwo
en leidinggevende van docenten faculteit Gamma

Alfa	Bèta	Gamma
Nederlands	Wiskunde	Geschiedenis
Engels	Natuurkunde	Aardrijkskunde
Duits	Scheikunde	Economie & Bedrijfseconomie
Frans	Biologie	Klassieke talen
CKV	NLT	Filosofie
DTM	Informatica	Maatschappijleer
	Techniek	Tekenen
	LO en BSM	

9.2 Stichting voCampus

Het Canisius College maakt deel uit van de Stichting voCampus, een schoolbestuur met 13 scholen voor voortgezet onderwijs in het Rijk van Nijmegen en het Land van Maas en Waal. Binnen voCampus werken de scholen samen om binnen onze regio een hoogwaardig onderwijsaanbod en een duurzaam gezond scholenpalet te realiseren. Hoge kwaliteit, diversiteit, ruimte voor leerlingen om te kiezen en bereikbaarheid staan centraal in onze ambitie.

De scholen van voCampus, elk met een eigen cultuur en onderwijsaanbod:
Canisius College, Citadel College, Het Rijks, Jorismavo, Kandinsky College Nijmegen, Kandinsky Molenhoek, Maaswaal College, Mondial College, NSG Groenewoud, Pax Christi College, Pontem College, SSgN, Stedelijk Gymnasium Nijmegen.

Het College van Bestuur van de stichting voCampus:

- Karin van Oort, voorzitter college van bestuur
- Ger Boonen, lid college van bestuur

Stichting voCampus
Meeuwse Aker 20-20, 6546DZ Nijmegen
Postbus: 6618, 6503 GC Nijmegen
[Tel: 024-203 7 700](tel:024-2037700)
info@vocampus.nl
www.voCampus.nl

9.3 Samenwerkingsverbanden Canisius College

Wetenschapsoriëntatie Nederland

Het Canisius College maakt deel uit van het netwerk Wetenschapsoriëntatie Nederland (WON), een netwerk van scholen die samen wetenschapsoriëntatie een nadrukkelijke plek geven in het vwo- curriculum. Het netwerk ontwikkelt onderwijs samen met verschillende universiteiten.

Partnerschap Opleidingsschool

Het Canisius College maakt deel uit van een Opleidingsschool. Dit is een door het ministerie van OCW erkende academische opleidingsschool (AOS). In deze academische opleidingsschool werken we samen met een aantal scholen van drie verschillende schoolbesturen voor voortgezet onderwijs uit Nijmegen e. o. en de lerarenopleidingen van HAN Educatie, HAN ALO en de Radboud Docenten Academie. Met dit partnerschap willen we het leren van leraren in opleiding (de zogenaamde stagiaires), zittende leraren, lerarenopleiders én leidinggevendden krachtig bevorderen.

Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen

Het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o. helpt scholen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in de regio Nijmegen om alle leerlingen een passende onderwijsplek en zo passend mogelijke ondersteuning te bieden.

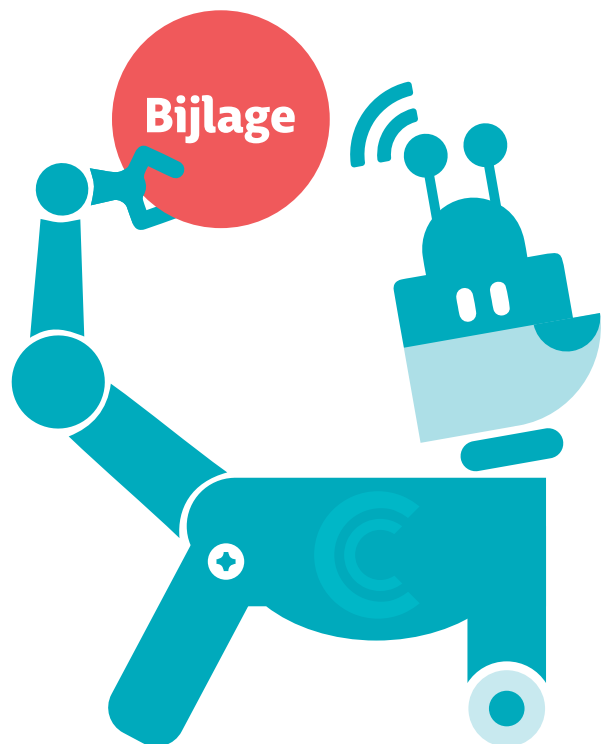
Opleiding	% geslaagd 22-23	% geslaagd 23-24	% geslaagd 24-25
MAVO	94	97	100
HAVO	87,4	85	93
VWO	84,5	88	88

Opleiding	2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Aantal leerlingen	% Overgang	Aantal leerlingen	% Overgang	Aantal leerlingen	% Overgang
klas 1	145	98	211	98	144	100
klas 2	132	94	144	97	196	97
3m	26	93	25	96	37	95
3h	54	85	55	98	43	100
3v	75	100	58	98	66	99
4h	78	90	62	78	72	94
4v	74	97	61	87	59	95
5v	89	90	81	94	71	95

10 Het Canisius College in cijfers

In onderstaande tabel zijn onze resultaten van de afgelopen 3 schooljaren te zien. Naast de slagingspercentages op mavo, havo en vwo, is ook de doorstroom per leerjaar inzichtelijk gemaakt.





Externe specialisten

Jongerenwerker Bindkracht10	Mw. Nathalie Dalloesingh	Nathalie biedt laagdrempelige ondersteuning aan jongeren in hun ontwikkeling. Dit wordt gedaan door het maken van contact in dagelijkse activiteiten, signaleren in de klassen en in één op één gesprekken met jongeren.
Jeugdarts	Mw. Lonneke Liefers	Lonneke zet zich vanuit GGD Gelderland-Zuid in voor de gezondheid van onze leerlingen. Ze geeft advies aan leerlingen, ouders, leerlingcoördinator, mentor en zorgcoördinator over de lichamelijke, emotionele en sociale ontwikkelingen van leerlingen.
Jeugdverpleegkundige	Mw. Lineke Arnts	Lineke zet zich vanuit GGD Gelderland-Zuid in om de ontwikkeling van onze leerlingen te monitoren. Hierbij maakt ze gebruik van voorlichting en onderzoek.
Consulent Samenwerkingsverband	Mw. Mathilde Schouten	Mathilde is vanuit het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen gekoppeld aan het Canisius College. Ze geeft onafhankelijk advies aan de school, leerlingen en ouders/verzorgers over de mogelijkheden binnen het passend onderwijs in de regio.
Leerrecht-ambtenaar	Mw. Else Stam	Else is vanuit gemeente Nijmegen de contact-persoon voor het Canisius College. Ze wordt ingezet met betrekking tot (on)wettig school-verzuim van leerlingen.

Interne specialisten

Ondersteunings-coördinator en orthopedagoog	Dhr. Luc Schonenberg	Luc coördineert de ondersteuning binnen de ondersteuningsstructuur van de school, is de spil in het ondersteuningsteam en initiatiefnemer bij inzet van de juiste hulp bij ondersteuning voor de leerling.
Orthopedagoog	Mw. Odiel Weber	Odiel brengt de ondersteuningsbehoeften van leerlingen in kaart op het gebied van dyslexie/dyscalculie, NT2 (Nederlands als tweede taal) en gedrag met als doel een passend leertraject. Naast begeleidingsgesprekken met leerlingen, biedt Odiel ondersteuning aan docenten en ouders/verzorgers.
	Mw. Birgit van de Kerkhof	Birgit ondersteunt leerlingen bij gedrags- en leerproblematiek. Daarnaast verzorgt ze de training leren leren en het co-uur plannen en organiseren. Birgit ondersteunt tevens mentoren bij het groepsvormingsproces.
	Mw. Elleke Spit	Elleke brengt de ondersteuningsbehoeften van leerlingen in kaart op het gebied van leerproblemen, executieve functies, motivatie en gedrag. Naast begeleidingsgesprekken met leerlingen, draagt Elleke bij aan expertise-vergroting bij mentoren en docenten op het gebied meer- en hoogbegaafdheid.
Schoolmaatschappelijk werker	Mw. Marleen de Meijer	Marleen ondersteunt leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied en rondom faalangst/stress. Hierbij wordt er een brug gelegd tussen school, thuis en externe hulpverlening. Marleen verzorgt het inloopsprekuur, waar leerlingen die behoefte hebben aan een luisterend oor, kunnen binnenlopen.
Coördinator en coach Sociale Veiligheid	Mw. Sharon Thal Horstman Mw. Miek Altorf Mw. Lotte Hetem Mw. Hilde Dubois	De coaches Sociale Veiligheid verzorgen extra leerling ondersteuning op gebied van pesten volgens ons Sociale Veiligheidsbeleid (zie ook leerling flyer op de website)
Vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen	Mw. Sharon Thal Horstman Dhr. Thijs Rutten	Sharon Thal en Thijs zijn er voor leerlingen, ouders/verzorgers en personeelsleden om hulp te bieden bij ongewenste omgangsvormen. Het kan gaan om discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten of agressie en geweld.
	Mw. Jacqueline Pulles	Externe vertrouwenspersoon en vertrouwenspersoon integriteit van @voCampus
Begeleider passend onderwijs (BPO)	Mw. Hilde den Exter Mw. Nicole van Kerkhoff	Hilde en Nicole werken vanuit het Samenwerkingsverband en zijn gespecialiseerd in het maken van een vertaalslag van de onderwijsondersteuningsbehoeften van leerlingen naar de onderwijssituatie. Zij helpen daarnaast om handelingsgerichte oplossingen te bedenken voor belemmeringen in het onderwijsleerproces. Hilde en Nicole geven passend onderwijs op school mede vorm. Hilde is gespecialiseerd in ondersteuning van leerlingen die regelmatig ziek zijn, verzuimen of fysieke beperkingen ervaren. Nicole is gespecialiseerd in ondersteuning van leerlingen die moeilijkheden ervaren in het reguleren van hun gedrag en/of het afstemmen op anderen.

